

Голова профкому
АТ «Линовицький цукрокомбінат»

«15» 2021 р.



Директор
АТ «Линовицький цукрокомбінат»

«15» 2021 р.



Додаток до колективного договору

Розділ 4

п.4.23. Встановити:

- щорічну основну відпустку тривалістю 24 календарних дні;
- для інвалідів I-II груп 30 календарних днів;
- для інвалідів III групи 26 календарних днів;
- встановити додаткову оплачувану відпустку понад основну та додаткові в залежності від атестації робочих місць передбачених законодавством для всіх категорій працівників у розмірі 4-х календарних днів, їх оплату проводити за рахунок підприємства.



УКРАЇНА

**ПРИЛУЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ**

вул. Київська, 224, м. Прилуки, Чернігівська область, 17500, тел/факс: (04637) 5-03-73,5-39-89
E-mail: pladm_sobez@cg.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 03196110

20.07.2021

№ 01-04/2058

На №

від

АТ «Линовицький цукрокомбінат
«Красний»

***Про реєстрацію змін та доповнень
до колективного договору***

Повідомляємо, що управлінням соціального захисту населення Прилуцької районної державної адміністрації здійснено повідомну реєстрацію змін та доповнень до колективного договору укладеного між адміністрацією та профспілковим комітетом акціонерного товариства «Линовицький цукрокомбінат «Красний» на 2021-2025 роки.

Номер запису в Реєстрі галузевих (міжгалузевих), територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них 19 від 19.07.2021р.

Звертаємо увагу, що відповідно до Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 №768), управління, як реєструючий орган:

- оприлюднює на сайті Прилуцької районної державної адміністрації та щомісяця оновлює реєстр галузевих (міжгалузевих), територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них, їх текст, рекомендації щодо приведення угоди (договору) у відповідність з вимогами законодавства (у разі їх наявності);

- не робить жодних написів на примірнику угоди, договору, змін і доповнень до них і не повертає його сторонам.

В.о. начальника

Оксана МАТВЄЄВА